

jopyk & bagiński

FEEDBACK LOOP



Czym jest FEEDBACK LOOP?

FEEDBACK LOOP jest sprawdzoną i uniwersalną metodą dawania i otrzymywania szybkiej i konkretnej informacji zwrotnej, w oparciu o 4 kluczowe obszary wyrażone pytaniami: co nie działa?, co działa?, czego nie wiem? i co z tym zrobię?.

Praca tą metodą dzieli się na 2 etapy:

- pierwszy - refleksyjny, gdzie analizujemy obecną sytuację taką, jaka jest ona w rzeczywistości, używamy języka faktów i obserwacji, pilnujemy by nasze spostrzeżenia i wypowiedzi były jak najbardziej konkretne i opisowe;
- drugi - podsumowujący, wyciągający wnioski i planujący konkretne działania, nowe strategie i taktyki w oparciu o zgromadzone informacje.

Metoda ta dedykowana jest zarówno osobom indywidualnym (z powodzeniem można samodzielnie zrobić przegląd dnia, tygodnia, kwartału w określonym temacie) jak i zespołom biznesowym czy rodzinom, grupie znajomych, współlokatorów etc.



Jak wygląda struktura FEEDBACK LOOP?

Poniżej opisaliśmy szczegółowo każdy z elementów metody wskazując cele poszczególnych części, przykłady wypowiedzi oraz pytania pomocnicze. Na końcu tego eBooka znajdziesz pusty szablon do wydrukowania i samodzielnego wypełnienia. Powodzenia ;)

② CO DZIAŁA?

Identyfikacja zachowań, postaw, czynności sprzyjających pracy i współdziałania w zespole - elementy z tej ćwiartki mogą szybko zostać dołączone do zbioru nowych „dobrych praktyk” indywidualnych bądź zespołowych.

np.

W trakcie spotkania zachowywaliśmy kolejność mówienia i dzięki temu usprawniliśmy komunikację między nami.

Dzięki temu, że byłem dyspozycyjny w określonych godzinach, wszyscy członkowie mojego zespołu mieli szansę uzyskać potrzebne im wsparcie.

pytania pomocnicze:

- Co się sprawdziło?
- Z czego jesteś dumny/a?
- Co sprawiło, że udało Ci się osiągnąć dany efekt?

① CO NIE DZIAŁA?

Identyfikacja błędów, luk w procesie, niedopatrzeń, postaw, zachowań i czynników wpływających negatywnie na produktywność, efektywność czy skuteczność działania.

np.

Nic nie zjadłem przez cały dzień i teraz czuję się fatalnie.

Cały dzień odpowiadałem na maile i nie zrobiłem nic z listy przydzielonych zadań.

pytania pomocnicze:

- Co się nie sprawdza?
- Co jest przyczyną negatywnych efektów?
- Przez co nie udało Ci się zrealizować planu?

③ CZEGO NIE WIEM?

Identyfikacja momentów niejasności, elementów niedopowiedzianych a mających wpływ na ostateczny wynik pracy, współpracy czy poziom samopoczucia

np.

Nie wiem na koniec dnia jak to, co zrobiłam wpłynęło na efekt końcowy dla Klienta.

W sumie wykonałem tę samą pracę co zwykle, a zdecydowanie gorzej się czuję. Nie wiem dlaczego.

pytania pomocnicze:

- Co jest dla Ciebie niejasne?
- Czemu dokładnie nie rozumiesz?
- Co wywołało inny skutek niż zamierzałeś?

④ CO Z TYM ZROBIĘ?

Przełożenie odpowiedzi z poprzednich trzech pytań na konkretne działania, które pozwolą wyeliminować błędy, usprawnią pracę i komunikację w zespole, podniosą poziom satysfakcji, będą pozytywnie oddziaływać na samopoczucie etc.

np.

Nic nie zjadłem przez cały dzień i teraz czuję się fatalnie -> jutro wstanę godzinę wcześniej i przygotuję posiłki na cały dzień pracy.

Nie wiem na koniec dnia jak to, co zrobiłam wpłynęło na efekt końcowy dla Klienta -> jutro podczas spotkania statusowego w moim zespole zapytam o to i zgłoszę potrzebę bycia informowanym o wpływie mojej pracy na efekt.

pytania pomocnicze:

- W związku z tym co nazwałeś - co konkretnie zrobisz? Jakie działanie podejmiesz?
- Co chcesz żeby się wydarzyło?

Po co stosować FEEDBACK LOOP?

- By dokonać szybkiej i konstruktywnej diagnozy obecnej sytuacji a następnie poszukiwać prostych rozwiązań i usprawnień na TU i TERAZ.
- By zredukować napięcie i stres związany z nową sytuacją poprzez usystematyzowaną autorefleksję i refleksję grupową (w przypadku zespołu, rodziny, współdomowników).
- By wyrabiać w sobie i/lub w zespole, rodzinie pozytywny nawyk poszukiwania i dawania konstruktywnej informacji zwrotnej.
- By podnosić poziom zaangażowania i motywacji poprzez wsłuchanie się w jasno i otwarcie komunikowane potrzeby, problemy i wyzwania własne i/lub zespołowe, rodzinne.

Jak stosować FEEDBACK LOOP?

Regularnie ;) tylko systematycznie stosowana FEEDBACK LOOP'a przynosi rezultaty, a że jest tak prosta w stosowaniu i nie wymagająca dużo czasu zalecamy sięgać po nią codziennie.

Z zachowaniem koncentracji na klarownym wyrażaniu siebie i operowaniu na szczegółowych faktach. To, co czyni tę metodę skuteczną to konkret. Jeśli jesteś prowadzącym spotkanie / managerem, dopytuj „Co konkretnie nie działa w XYZ? Czego Ci w XYZ brakuje? Który z elementów XYZ jest dla Ciebie niejasny?”.

Z kartką papieru i ołówkiem w ręce. Jeśli jesteś początkujący/a najlepiej sprawdzi się zapisywanie odpowiedzi, by potem jeszcze sprawniej dostrzegać pewne zależności i ustalać priorytety w poszukiwaniu usprawnień.

Z uważnością na emocjonalne potrzeby własne i wszystkich członków zespołu. W przypadku grupowego stosowania tej metody warto zadbać o komfort wypowiedzi i przestrzeń do otwartego dzielenia się trudnościami, wyzwaniami itp. Jako manager możesz zachęcać albo przynajmniej nie zniechęcać do szczerości np. Gdy pracownik przyzna się, że pół dnia wieszał pranie, nie szukaj sankcji a zadaj pytania jak można tę sytuację zmienić, czego potrzebuje, by lepiej gospodarować swoim czasem, zachęć by sam poszukiwał rozwiązań tej sytuacji.

Gdzie znajdę więcej informacji?

[Na Facebook'u, gdzie będziemy](#) publikować kolejne materiały edukacyjne, prowadzić transmisje live oraz odpowiadać na Wasze pytania: [Fanpage Jopyk&Bagiński](#)

Zapraszamy także na stronę www.jopykbaginski.com

Twój FEEDBACK LOOP

②

CO DZIAŁA?

*Co się sprawdziło?
Z czego jesteś dumny/a?
Co sprawiło, że udało Ci się osiągnąć dany efekt?*

①

CO NIE DZIAŁA?

*Co się nie sprawdza?
Co jest przyczyną negatywnych efektów?
Przez co nie udało Ci się zrealizować planu?*

③

CZEGO NIE WIEM?

*Co jest dla Ciebie niejasne?
Czego dokładnie nie rozumiesz?
Co wywołało inny skutek niż zamierzałeś/aś?*

④

CO Z TYM ZROBIĘ?

*Co w związku z tym zrobisz? Jakie działania podejmiesz?
Jakie zmiany i usprawnienia wprowadzisz?
Co chcesz żeby się wydarzyło?*